

UMOWA NR P-17-1-PO.3

zawarta w Gdańsku w dniu r. pomiędzy

DCT GDAŃSK S.A. z siedzibą w Gdańsku (80-601) przy ulicy Kontenerowej 7, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Gdańska – Północ w Gdańsku, Wydział VII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000031077, NIP 204-00-00-183, REGON 192967316, kapitał zakładowy 67.000.000 (kapitał opłacony w całości), reprezentowaną przez:

Cameron Thorpe – Prezes Zarządu
Adam Żołnowski – Wiceprezes Zarządu ds. Finansowych

zwaną dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

a

reprezentowaną przez:

zwanym dalej **NADZOREM**

§ 1

1. ZAMAWIAJĄCY zleca, a NADZÓR przyjmuje na siebie obowiązek pełnienia nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót stanowiących zakres Projektu P-17-1-PO.2 Projekt T2b – 1 Etap rozbudowy terminalu T2, który jest zlecony odrębnemu wykonawcy, na mocy odrębnej umowy. NADZÓR będzie obejmował w szczególności nadzór nad pracami projektowymi, realizacją robót oraz współpracę w okresie gwarancji. Zakres nad którym należy sprawować NADZÓR określony został w Załączniku numer 1 do niniejszej Umowy.
2. NADZÓR zobowiązuje się do pełnienia nadzoru inwestorskiego w następujących okresach:
 - a) nad etapem doprojektowania i budowy - od dnia zawarcia niniejszej umowy do dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia od WYKONAWCY i przedstawienia przez NADZÓR rozliczenia tego zamówienia.
 - b) w okresie pierwszego roku gwarancji - od dnia dokonania odbioru końcowego przedmiotu zamówienia od WYKONAWCY.
4. Wstępnie zakłada się terminy pełnienia nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót łącznie z odbiorem końcowym do 31/07/2019 oraz w okresie pierwszego roku okresu gwarancji.
5. W przypadku zmiany terminu czynności odbiorowych w stosunku do określonego w ust. 4, automatycznie przedłuża się termin pełnienia nadzoru inwestorskiego do czasu dokonania odbioru końcowego oraz w okresie gwarancji zgodnie z punktem 4. Zmiany tych terminów nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy.

§ 2

Obowiązki NADZORU

NADZÓR zobowiązuje się do wykonania w imieniu ZAMAWIAJĄCEGO obowiązków, związanych z nadzorem inwestorskim dla zadania inwestycyjnego jak w § 1 niniejszej umowy, zgodnie z wymogami określonymi w Prawie budowlanym i odnoszącymi się do Obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego, jak również w następującym zakresie:

1. sprawdzanie prawidłowości dokumentacji projektowej opracowywanej przez WYKONAWCĘ robót (w tym projektów budowlanych, wykonawczych, projektów organizacji ruchu oraz innych wymaganych opracowań technicznych) co do zakresu, wymagań, kompletności oraz prawidłowości zastosowanych rozwiązań oraz opiniowanie lub wnoszenie uwag i zastrzeżeń poprzez sporządzanie pisemnych opinii w zakresie ich prawidłowości i kompletności

2. zakup i rejestracja wymaganych dla realizacji Inwestycji dzienników budowy oraz ich przekazanie WYKONAWCY,
3. przekazanie WYKONAWCY, przy udziale Zamawiającego, terenu budowy i terenu pod zaplecze budowy,
4. opiniowanie harmonogramu realizacji prac projektowych i robót budowlanych objętych przedmiotem umowy oraz wszelkich zmian harmonogramu wnioskowanych przez Wykonawcę oraz przedkładanie do uzgodnienia Zamawiającemu,
5. weryfikowanie polis ubezpieczeniowych i wymaganych gwarancji przedkładanych przez WYKONAWCĘ
6. reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi, pozwoleniami na budowę, przepisami i obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
7. zatwierdzanie źródła wytwarzania, zamawiania lub wydobywania materiałów przez WYKONAWCĘ oraz próbek tych materiałów i ich specyfikacji materiałowych,
8. weryfikacja i akceptacja w trakcie realizacji robót dokonanego przez WYKONAWCĘ wytyczenia geodezyjnego robót oraz rzędnych terenu,
9. zawiadamianie ZAMAWIAJĄCEGO oraz zespołu projektantów WYKONAWCY o wadach dokumentacji, stwierdzonych w trakcie nadzorowania prac projektowych jak również realizacji robót oraz dokonywanie z nimi stosownych uzgodnień lub wyjaśnień, w tym także egzekwowanie od zespołu projektantów WYKONAWCY dodatkowych opracowań projektowych,
10. sprawdzanie ilości i jakości robót w trakcie ich wykonywania i po ich wykonaniu,
11. zatwierdzanie materiałów i wyrobów do wbudowania w roboty stałe i tymczasowe, a w szczególności zapobieganie stosowaniu materiałów i wyrobów wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,
12. dokonywanie odbioru robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających oraz prób i odbiorów technicznych oraz częściowych, w tym odbiorów technicznych poszczególnych etapów zakresu prac przy udziale WYKONAWCY i ZAMAWIAJĄCEGO,
13. potwierdzanie faktycznie wykonanych robót,
14. akceptacja załączników do faktur WYKONAWCY pod względem zgodności z harmonogramem rzeczowo finansowym i umową z WYKONAWCĄ,
15. kontrolowanie terminowości wykonania robót objętych dokumentacją w stosunku do harmonogramu realizacji robót i fakturowania w zakresie rzeczowym i finansowym,
16. nadzór nad dostawą materiałów i ich zgodności ze specyfikacją,
17. opracowywanie raz w miesiącu w trakcie realizacji robót raportu opisującego stan zawansowania robót (w tym wszelkie opóźnienia, zagrożenia i problemy) w stosunku do harmonogramu realizacji robót i fakturowania,
18. kontrolowanie sporządzonych przez WYKONAWCĘ opracowań wykonanych w zakresie instrukcji użytkowania obiektów i sprzętu,

19. organizowanie przez Kierownika Zespołu Inżyniera narad technicznych z udziałem WYKONAWCY, PROJEKTANTÓW i ZAMAWIAJĄCEGO oraz sporządzenie z ich ustaleń pisemnych protokołów.
20. kontrola realizowanych przez WYKONAWCĘ robót poprzez zapewnienie stałej kadry, zgodnej z wymaganiami określonymi w postępowaniu przetargowym. Wymaga się bieżącej i wystarczającej obecności NADZORU podczas prowadzenia robót budowlanych zgodnie z harmonogramem WYKONAWCY.
21. sprawdzanie i opiniowanie wniosków WYKONAWCY w sprawie zmiany sposobu wykonania robót w stosunku do dokumentacji projektowej (roboty zamiennie) oraz w sprawie ewentualnych robót dodatkowych, a także ustalenia sposobu wykonania tych robót,
22. dokonanie oceny zasadności oraz czynności sprawdzenia kalkulacji szczegółowych (w tym w zakresie robót dodatkowych i zamiennych) przedkładanych przez WYKONAWCĘ,
23. opracowanie opinii dotyczących wad i usterek przedmiotu umowy z WYKONAWCĄ raz z proponowanym terminem ich usunięcia oraz wnioskowanie obniżenia wynagrodzenia za wady i usterki uznane, jako nie nadające się do usunięcia,
24. kontrolowanie usunięcia przez WYKONAWCĘ wad i usterek stwierdzonych w trakcie prac projektowych oraz w czasie budowy i przy odbiorze robót oraz powiadamiania ZAMAWIAJĄCEGO o usunięciu wad i usterek,
25. dokonywanie czynności związanych z odbiorami prac projektowych oraz odbiorami częściowymi, technicznymi i odbiorami końcowymi poszczególnych etapów robót oraz dokonywanie odbiorów końcowych i odbioru ostatecznego przy udziale i akceptacji ZAMAWIAJĄCEGO wraz z przekazaniem w użytkowanie wskazanemu przez niego Użytkownikowi,
26. kontrolowanie prawidłowości prowadzenia dzienników budowy, a po odbiorze robót – odebranie dzienników budowy od kierownika budowy,
27. kontrolowanie zmian w realizacji umowy z WYKONAWCĄ oraz powiadamianie ZAMAWIAJĄCEGO o konieczności aktualizacji treści umowy poprzez dostosowanie jej treści do zmienionych warunków realizacji,
28. nadzorowanie kompletności i poprawności sporządzenia przez kierownika budowy dokumentacji powykonawczej oraz jej zgodności z wymogami ZAMAWIAJĄCEGO ,
29. przygotowanie materiałów oraz odpowiednio wniosków o pozwolenie na użytkowanie lub zawiadomień o zakończeniu budowy wraz ze złożeniem odpowiednio w WINB,
30. dokonanie rozliczenia finansowego budowy na dzień odbioru ostatecznego wraz z przedstawieniem danych dotyczących przekazania środka trwałego (OT/PT),
31. sporządzenie na dzień odbioru ostatecznego harmonogramu obowiązkowych przeglądów gwarancyjnych,
32. Współpracowanie z ZAMAWIAJĄCYM w udzielaniu odpowiedzi na zapytania ze strony organu współfinansującego inwestycję,
33. udział w dwóch przeglądach gwarancyjnych w okresie pierwszego roku gwarancji przy udziale WYKONAWCY i ZAMAWIAJĄCEGO wraz z późniejszym potwierdzeniem i zaopiniowaniem stwierdzonych podczas przeglądu wad i usterek pod kątem technicznym,
34. wykonanie analizy po-realizacyjnej po upływie 1 roku od daty odbioru ostatecznego oraz uczestnictwo w ewentualnych ankietach i badaniach dla potrzeb instytucji wdrażającej,
35. nadzorowanie jakości i prawidłowości usunięcia wad i usterek przez WYKONAWCĘ oraz dokonanie sprawdzenia ich usunięcia wraz ze spisaniem przy udziale WYKONAWCY i ZAMAWIAJĄCEGO protokołu z usunięcia wad i usterek,

36. w przypadku nieterminowego usunięcia przez WYKONAWCĘ wad i usterek, przygotowanie ZAMAWIAJĄCEMU danych , niezbędnych do naliczenia kar umownych z tego tytułu,
37. w przypadku nie usunięcia wad i usterek przez WYKONAWCĘ, przygotowanie ZAMAWIAJĄCEMU danych niezbędnych do przeprowadzenia postępowania przetargowego na wybór wykonawcy zastępczego usunięcia wad i usterek (w tym przedmiar robót i kosztorys inwestorski) oraz nadzór nad tymi pracami i dokonanie ich odbioru zgodnie z zasadami określonymi w ustępach 31 i 32 niniejszego paragrafu,
38. Pełnienie wszelkich innych obowiązków wynikających z ustawy z dnia 07 lipca 1994 roku Prawo budowlane oraz z zasad sztuki budowlanej.

§ 3

1. NADZÓR, pełniąc nadzór inwestorski, działa we własnym imieniu w ramach udzielonego pełnomocnictwa, na rachunek ZAMAWIAJĄCEGO, co oznacza, że jest obowiązany do należytej staranności w okresie realizacji robót, jak też po ich zakończeniu.
2. NADZÓR w granicach posiadanego niniejszą umową umocowania jest przedstawicielem ZAMAWIAJĄCEGO w ramach umowy, która zostanie zawarta z WYKONAWCĄ.
3. NADZÓR jest zobowiązany reprezentować ZAMAWIAJĄCEGO przed organami administracji państwowej uwzględniając poniższe warunki:
 - a) ZAMAWIAJĄCY wystawi NADZOROWI wszelkie niezbędne upoważnienia, mające moc w organach administracji państwowej
 - b) NADZÓR jest zobowiązany informować ZAMAWIAJĄCEGO o każdym kontakcie z organami administracji państwowej w imieniu ZAMAWIAJĄCEGO i przedkładać ZAMAWIAJĄCEMU kopie pism stanowiących korespondencję z tymi organami
 - c) Koszty postępowań administracyjnych i opłat są uwzględnione w kontraktowej cenie Zamówienia
4. Zmiany realizacji przedmiotu zamówienia przez WYKONAWCĘ, uzależnione od akceptacji NADZORU, a prowadzące do zmian, zarówno odnośnie zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia jak wynagrodzenia i terminów wykonania, wymagają dla swej własności pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO . NADZÓR nie jest upoważniony do zaciągania jakichkolwiek zobowiązań w imieniu ZAMAWIAJĄCEGO ani do zmiany Umowy, zwłaszcza jej zakresu przedmiotowego.
5. NADZÓR ponosi wobec ZAMAWIAJĄCEGO odpowiedzialność za wyrządzenie szkody będącej normalnym następstwem nienależytego wykonania czynności objętych niniejszą umową, ocenianego w granicach przewidzianych dla umów starannego działania.
6. NADZÓR pełniąc nadzór inwestorski wykonuje swoje obowiązki w terminach określonych w niniejszej umowie, a obowiązki dla których nie ustalono w tej umowie terminu ich wykonania NADZÓR wykonuje w terminach uzgodnionych z WYKONAWCĄ nie powodujących opóźnień w realizacji robót przez ich WYKONAWCĘ w stosunku do obowiązującego harmonogramu umownego.
7. Wykonywanie części przedmiotu zamówienia przez podwykonawcę nie zwalnia NADZORU od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy. NADZÓR jest odpowiedzialny za działania i zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli, pracowników lub osób, którymi przy wykonaniu zobowiązania się on posłużył, jak za swoje własne.
8. NADZÓR zobowiązany jest do utrzymania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę minimum 8 000 000,00 zł (osiem milionów złotych) w okresie od dnia zawarcia niniejszej umowy do dnia odbioru ostatecznego robót od ich WYKONAWCY.

§ 4

1. Do obowiązków ZAMAWIAJĄCEGO należy:
 - a) przekazanie kopii umowy zawartej przez ZAMAWIAJĄCEGO z WYKONAWCĄ, wraz z załącznikami,
 - b) zabezpieczenie środków finansowych, niezbędnych do prawidłowego i terminowego wykonania zadania,
 - c) podjęcie decyzji w sprawie realizacji zgłoszonych robót zamiennych lub dodatkowych w terminie 21 dni kalendarzowych od daty otrzymania kompletnych dokumentów od WYKONAWCY i NADZORU,
 - d) udział w odbiorach częściowych, końcowych i ostatecznym oraz w przekazaniu zadania do eksploatacji.
 - e) akceptacja lub zgłoszenie zastrzeżeń do przelozonego przez NADZÓR rozliczenia zadania,
 - f) udział w przeglądach w okresie gwarancji,
 - g) regulowanie należności za czynności objęte niniejszą umową na zasadach określonych w § 5 niniejszej umowy.

§ 5

1. Ustala się całkowite wynagrodzenie dla NADZORU za pełnienie nadzoru inwestorskiego w zakresie określonym w § 1 i 2 niniejszej umowy w ryczałtowej łącznej kwocie:.....zł **netto** (słownie:.....).
2. Określone w ust. 1 wynagrodzenie jest niezmiennie przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy, bez względu na faktyczne terminy odbiorów końcowych poszczególnych etapów robót oraz terminu odbioru ostatecznego przedmiotu zamówienia od WYKONAWCY robót, oraz ilość, zakres i wartość udzielonych WYKONAWCY przez ZAMAWIAJĄCEGO zleceń na wykonanie robót dodatkowych i robót zamiennych, a także wynik przeprowadzonych przeglądów w okresie gwarancji.
3. Wynagrodzenie należne będzie raz w miesiącu, w kwocie proporcjonalnej do bieżącego rozliczenia robót Wykonawcy (należna kwota dla NADZORU stanowi ten sam procent co potwierdzona w okresie bieżącym wartość wykonanych przez Wykonawcę Robót do całkowitej wartości przedmiotu zamówienia Wykonawcy).
4. Podstawą do wystawienia faktury jest obustronnie podpisany przez NADZÓR i ZAMAWIAJĄCEGO Protokół, do którego załączone jest wymagane w punkcie 3.
5. Faktury wystawiane przez NADZÓR powinny być odpowiednio oznaczone nazwą projektu.
6. Faktury płatne będą przelewem na rachunek NADZORU, w terminie 30 dni od daty złożenia faktury, na rachunek wykazany przez NADZÓR. Za datę złożenia faktury uznaje się datę wpływu prawidłowo wystawionej faktury.

§ 6

1. Przed rozpoczęciem prac na terminalu NADZÓR jest zobowiązany wziąć udział w przeprowadzonym przez ZAMAWIAJĄCEGO szkoleniu z zasad BHP oraz zasad bezpiecznego poruszania się po terminalu.
2. Na terenie Terminalu obowiązują ściśle przepisy w zakresie BHP, do których NADZÓR winien się stosować. Stosowne procedury stanowią Załączniki numer 4,5 i 6.
3. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do kontroli procesu inwestycyjnego, uzyskiwania bezpośrednich informacji i danych co do postępu prac i robót budowlanych. Jeśli ZAMAWIAJĄCY zgłosi do NADZORU uwagi lub zastrzeżenia, na NADZORZE spoczywa

obowiązek niezwłocznego pisemnego zawiadomienia ZAMAWIAJĄCEGO o zajętych stanowisku względnie podjętych działaniach a także samodzielnego sygnalizowania wszelkich przeszkód, zagrożeń lub zjawisk mogących mieć wpływ na należyte wykonanie umowy przez Wykonawcę.

§ 7

1. NADZÓR zobowiązany jest do sprawdzania przedkładanej przez Wykonawcę dokumentacji oraz opracowań w terminie 7 dni kalendarzowych od daty ich otrzymania od WYKONAWCY wraz z dostarczeniem niezwłocznie ZAMAWIAJĄCEMU opinii na temat braku jej kompletności i/lub poprawności.
2. NADZÓR zobowiązany jest do przedłożenia ZAMAWIAJĄCEMU stanowiska w sprawie wniosków WYKONAWCY, dotyczących zmiany sposobu wykonania robót w stosunku do projektu (robót zamiennych) lub robót dodatkowych, w terminie 5 dni kalendarzowych od złożenia przez WYKONAWCĘ takiego wniosku.
3. NADZÓR w okresie realizacji robót przez WYKONAWCĘ zobowiązany jest dostarczać Zamawiającemu miesięczne sprawozdania w zakresie oceny postępu robót w danym miesiącu, w języku polskim, najpóźniej do końca każdego miesiąca.
4. NADZÓR zobowiązany jest do przekazywania wszystkim uczestnikom protokołów z narad, o których mowa w § 2 punkt 19 niniejszej umowy, w terminie do 3 dni roboczych od dnia narady. Protokoły z narad NADZÓR zobowiązany jest sporządzać w wersji pisemnej i elektronicznej. Wstępną wersję w formie elektronicznej NADZÓR zobowiązany jest przysyłać Zamawiającemu drogą elektroniczną w dniu narady w celu wniesienia ewentualnych uwag. Brak wniesienia uwag przez ZAMAWIAJĄCEGO w ciągu 2 dni roboczych jest uzgodnieniem ostatecznej treści protokołu z narady. W przypadku wniesienia uwag do protokołu ZAMAWIAJĄCY o tym fakcie powiadomi równocześnie WYKONAWCĘ.
5. NADZÓR zobowiązany jest do dokonywania odbioru robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających oraz odbiorów technicznych i częściowych w terminie niezwłocznym, maksymalnie do 3 dni roboczych od daty pisemnego powiadomienia NADZORU przez WYKONAWCĘ.
6. NADZÓR zobowiązany jest do przekazania WYKONAWCY i ZAMAWIAJĄCEMU odpowiednio pisemnego potwierdzenia zakończenia realizacji robót przez WYKONAWCĘ lub pisemnego powiadomienia o nie zakończeniu realizacji robót w terminie do 3 dni kalendarzowych od umownego terminu ich zakończenia przez WYKONAWCĘ.
7. Sprawdzenia kompletności i poprawności dokumentów odbiorowych oraz potwierdzenia gotowości do odbioru odpowiednio każdego z etapów oraz odbioru ostatecznego przedmiotu zamówienia NADZÓR dokona w terminie 14 dni kalendarzowych od daty przedłożenia dokumentów przez WYKONAWCĘ.
8. NADZÓR zobowiązany jest do sprawdzenia poprawionych i uzupełnionych przez WYKONAWCĘ dokumentów odbiorowych, o których mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu, w terminie 6 dni kalendarzowych od daty przedłożenia tych dokumentów przez Wykonawcę.
9. NADZÓR zobowiązany jest do przekazania WYKONAWCY i ZAMAWIAJĄCEMU, w terminie wyznaczonym w ust. 8, odpowiednio pisemnego potwierdzenia gotowości do odbioru lub powiadomienia o braku gotowości do odbioru wraz z wyszczególnieniem błędów i braków w dokumentach odbiorowych.
10. Łącznie z potwierdzeniem gotowości do odbioru odpowiednio każdego z etapów oraz odbioru ostatecznego przedmiotu zamówienia NADZÓR przedłoży ZAMAWIAJĄCEMU opinię dotyczącą wykonanych przez WYKONAWCĘ badań, prób i pomiarów oraz zgodności ich wyników z wymogami odpowiednich norm i specyfikacji technicznych.

11. NADZÓR zobowiązany jest do złożenia do właściwego organu nadzoru budowlanego odpowiednio wniosków o pozwolenie na użytkowanie lub zawiadomień o zakończeniu budowy w terminie 7 dni kalendarzowych od daty potwierdzenia gotowości do odbioru.
12. NADZÓR zobowiązany jest do rozpoczęcia odbioru końcowego odpowiednio każdego etapu w terminie 7 dni kalendarzowych od daty uzyskania odpowiednio pozwolenia na użytkowanie lub złożenia w WINB zawiadomienia o zakończeniu budowy.
13. NADZÓR zobowiązany jest do rozpoczęcia odbioru ostatecznego przedmiotu zamówienia w terminie 7 dni kalendarzowych od daty potwierdzenia kompletności dokumentów odbiorowych, jakie WYKONAWCA zobowiązany jest dostarczyć przed tym odbiorem.
14. NADZÓR zobowiązany jest do przekazania ZAMAWIAJĄCEMU rozliczenia przedmiotu zamówienia nie później niż w dniu rozpoczęcia odbioru końcowego odpowiednio każdego z etapów oraz w dniu odbioru ostatecznego przedmiotu zamówienia.
15. ZAMAWIAJĄCY dokona akceptacji lub zgłosi zastrzeżenia do przedłożonych przez NADZÓR rozliczeń w terminie 21 dni kalendarzowych od ich dostarczenia.
16. W okresie gwarancji NADZÓR zobowiązany jest do przeprowadzenia przeglądów minimum raz na pół roku zgodnie z harmonogramem przeglądów gwarancyjnych oraz każdorazowo w terminie do 14 dni kalendarzowych od wystąpienia z takim wnioskiem przez ZAMAWIAJĄCEGO w odniesieniu do zgłaszanych w tym okresie wad i usterek.
17. NADZÓR zobowiązany jest do przeprowadzenia przeglądu sprawdzającego usunięcie usterek w ciągu 7 dni od wyznaczonej daty ich usunięcia.

§ 8

1. NADZÓR wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy oraz na pierwszy rok okresu gwarancji w wysokości 10 % ceny ofertowej, co stanowi kwotę zł.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostaje wniesione przed dniem zawarcia umowy w pełnej wysokości w formie gwarancji bankowych lub gwarancji ubezpieczeniowych. Z treści tej gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty całej kwoty gwarancji nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie Zamawiającego (beneficjenta gwarancji) zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności wymagające uruchomienia gwarancji.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione w terminie 30 dni po upływie pierwszego roku okresu gwarancji oraz komisyjnym stwierdzeniu usunięcia zidentyfikowanych w tym okresie wad i usterek.
4. W przypadku nie wywiązywania się NADZORU z obowiązków, do wykonywania których zobowiązany jest on w okresie gwarancji udzielonej przez WYKONAWCĘ, ZAMAWIAJĄCY ma prawo do zastępczego wykonania tych obowiązków NADZORU ze środków zatrzymanych jako zabezpieczenie.
5. Wzór gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej dla wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi załącznik nr 3.

§ 9

1. Przedstawicielami NADZORU w zakresie nadzoru inwestorskiego są:

1) inspektor z uprawnieniami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności drogowej:

.....

2) inspektor z uprawnieniami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej

3) inspektor z uprawnieniami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych:
.....

4) inspektor z uprawnieniami budowlanymi bez ograniczeń w zakresie sieci i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych:
.....

5) inspektor z uprawnieniami budowlanymi bez ograniczeń w zakresie sieci i urządzeń telekomunikacyjnych:
.....

6) specjalista ds. rozliczeń:
.....

7) Kierownikiem Zespołu Inżyniera jest

2. Osoby wymienione w punkcie 1. pozostają do dyspozycji ZAMAWIAJĄCEGO z dniem podpisania niniejszej umowy.
3. W przypadku zdarzeń losowych, gdy któraś z wymienionych w ust. 1 osób nie jest w stanie pełnić zakontraktowanych obowiązków w czasie obowiązywania umowy, NADZÓR jest w obowiązku zapewnić natychmiastowe zastępstwo i poinformować o tym na piśmie ZAMAWIAJĄCEGO niezwłocznie po zaistnieniu takiej okoliczności.

§ 10

1. Nieterminowa realizacja obowiązków NADZORU uprawnia ZAMAWIAJĄCEGO do naliczenia kar umownych w wysokości 0,02 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu tych obowiązków.
2. ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo potrącenia kar umownych, określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu, z należnego NADZOROWI wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania.
3. Nienależyta i nieterminowa realizacja obowiązków NADZORU, skutkująca koniecznością poniesienia przez ZAMAWIAJĄCEGO dodatkowych kosztów, w tym na pokrycie roszczeń WYKONAWCY lub na zastępcze usuwanie wad i usterek ze środków własnych ZAMAWIAJĄCEGO, uprawnia ZAMAWIAJĄCEGO do dochodzenia poniesionych kosztów od NADZORU poprzez np. obniżenie wynagrodzenia NADZORU o kwotę tych kosztów dodatkowych.
4. Wysokość kar umownych strony ograniczają do wysokości 50 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust 1.
5. Odstąpienie od umowy przez NADZÓR z przyczyn nieleżących po stronie ZAMAWIAJĄCEGO, uprawnia ZAMAWIAJĄCEGO do naliczania kary w wysokości 15 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1.
6. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.

§ 11

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo odstąpienia w terminie 30 dni od dnia zaistnienia niżej wskazanych przesłanek:
 - a. wystąpienia zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b. spełnienie przez Nadzór przesłanek ogłoszenia upadłości lub rozwiązania Nadzoru,

- c. nie rozpoczęcia czynności przez NADZÓR bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuowania ich pomimo pisemnego wezwania przez ZAMAWIAJĄCEGO,
 - d. przerwania czynności przez NADZÓR i nie prowadzenia ich w czasie dłuższym niż 14 dni,
 - e. nienależytej realizacji czynności przez NADZÓR;
 - f. w przypadku, gdy okaże się, że NADZÓR jest w jakikolwiek sposób powiązany z WYKONAWCĄ robót budowlanych lub PROJEKTANTEM
- 2) NADZOROWI przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni w sytuacji, gdy ZAMAWIAJĄCY nie wywiązuje się z realizacji płatności, a opóźnienie przekracza 60 dni, po jednokrotnym uprzednim pisemnym wezwaniu do zapłaty.
2. Termin 30-dniowy liczony jest od daty stempla pocztowego listu poleconego lub potwierdzenia (pokwitowania) odbioru pisma bezpośrednio ZAMAWIAJĄCY będzie kierował korespondencję do NADZORU na adres:
.....
3. NADZÓR będzie kierował korespondencje do ZAMAWIAJĄCEGO na adres:
DCT Gdańsk S.A.
ul. Kontenerowa 7
80-601 Gdańsk
e-mail: pm@dctgdansk.com
4. W przypadku nie powiadomienia o zmianie adresu, korespondencję wysłaną na poprzednio podany adres uważa się za doręczoną.
5. Osobą upoważnioną do kontaktów ze strony ZAMAWIAJĄCEGO w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy jest:.....
6. Osobą upoważnioną do kontaktów ze strony NADZORU w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy jest:

§ 12

1. Wszelkie zmiany, jakie strony chciałyby wprowadzić do ustaleń wynikających z niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności takich zmian.
2. ZAMAWIAJĄCY dopuszcza możliwość zmiany ustaleń niniejszej umowy w stosunku do treści oferty NADZORU w następującym zakresie:
 - 1) osób reprezentujących NADZÓR na uzasadniony wniosek NADZORU i pod warunkiem że zmiana ta wynika z okoliczności których NADZÓR nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona
 - 2) odstąpienia na wniosek ZAMAWIAJĄCEGO od realizacji części robót i związanej z tym zmiany wynagrodzenia za pełnienie nadzoru pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, których ZAMAWIAJĄCY nie uwzględnił na etapie przygotowania postępowania, a które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez ograniczenia zakresu robót, powodowałoby dla ZAMAWIAJĄCEGO niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych,
3. Żadna ze stron nie może bez zgody drugiej strony przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
4. W trakcie gwarancji NADZÓR zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania o:
 - 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy
 - 2) zmianie osób reprezentujących
 - 3) ogłoszeniu upadłości
 - 4) ogłoszeniu likwidacji

- 5) zawieszeniu działalności
- 6) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy NADZÓR.

§ 13

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa Budowlanego.
2. Ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy, rozstrzygać będzie Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 14

Umowa została sporządzona w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załącznik nr 1 Wymogi Zamawiającego dla Generalnego Wykonawcy robót budowlanych

Załącznik nr 2 Oferta Nadzoru

Załącznik nr 3 Wzór zabezpieczenia należytego wykonania

Załącznik nr 4 Przewodnik Bezpieczeństwa DCT/DOC/SC/79.12

Załącznik nr 5 Procedura DCT/SOP/S/17.08 Instrukcja dla firm usługowych

Załącznik nr 6 Warunki świadczenia usług na DCT

Załącznik nr 7 Porozumienie o współpracy Pracodawców

ZAMAWIAJĄCY

NADZÓR

